2026 募集要項 & インターネットによる 出願情報登録の手引き

自宅でも、外出先でも、インターネットを利用して手間なく、便利に!!

24h

出願期間内なら

24時間 OK!



入力に困ったときは

24時間の

コールセンター で安心



クレジットカード コンビニ

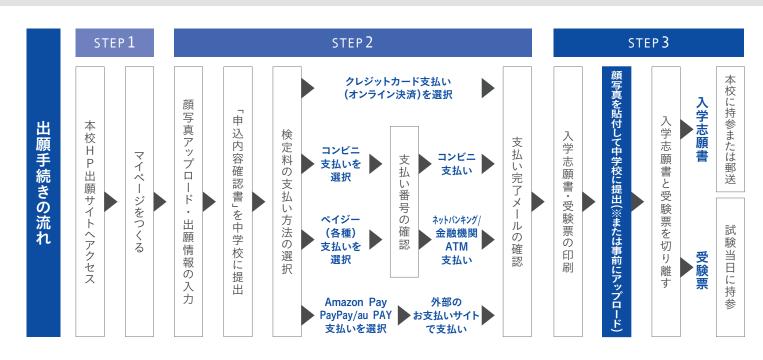
Amazon Pay PayPay/au PAY

で検定料が支払える!



スマートフォンから

PC・タブレットからも 出願可能!



2026年度 大阪産業大学附属高等学校 募集要項

■ 募集人員(680名)

		S	40名	
24.77	特進コース	I	80名	男女共学
普通科 (520名)		П	80名	(専願・併願)
(320 L)	進学コース		240名	
	スポーツコー	-ス	80名	男子(専願のみ)

国際科	グローバルコース	80名	男女共学
(160名)	情報コミュニケー ションコース	80名	(専願·併願)

- ※スポーツコースを除くコースは男女共学ですが、女子の入学者数によって男子のみのクラスができる場合もあります。
- ※スポーツコースの志願者は、入学後、運動部に所属することを条件とします。
- ※2年進級時に成績に基づき転コースを認めます。(転コース先の在籍状況によっては、転コースを認めることができない場合があり ます。)なお、2年次にグローバルコースに転コースしても留学プログラムには参加できません。

2 出願資格

2026年3月中学校卒業見込みの者、または2025年3月中学校卒業の者。

3 出願期間

2025年12月15日(月)~2026年1月30日(金) (1)出願情報登録期間 (2)検定料振込期間 2026年 1 月13日(火)~2026年 1 月30日(金) (3)出願期間 2026年 1 月22日(木)~2026年 1 月30日(金)

<中学校の指示により郵送で出願する場合は1月31日(土)必着>

※受付時間は平日9:00~16:00です。(期間内の土日は受付を行いません。)

※1.5次入試に関しては2月に発表します。

4 出願手続

- (1)提出書類
 - ①入学志願書
 - ②個人報告書(中学校長が作成し、厳封したもの[別送可])

※ただし、他府県の中学校は本校ホームページから統一の用紙をダウンロードして作成してください。

- (2)受験料 20,430円【内訳:入学検定料 20,000円 合否通知書郵送料 430円】
- (3)志願コース選択(次の中から選択してください。)

	第 1 志 望	第 2 志 望	第 3 志 望
1	特進コース S	特進コース I	特進コースⅡ
2	特進コースⅠ	特進コース Ⅱ	進学コース
3	特進コース Ⅱ	グローバルコース	進学コース
4	特進コース Ⅱ	情報コミュニケーションコース	進学コース
5	特進コース Ⅱ	進学コース	_
6	グローバルコース	進学コース	_
7	情報コミュニケーションコース	進学コース	_
8	スポーツコース	進学コース	_
9	進学コース	_	_

5 選考方法

筆記試験の成績および個人報告書により総合的に判定します。

試験日時	2026年2月10日(火) 8:45集合
試験教科	5 教科(国語・社会・数学・理科・英語)、各45分、各100点

[※]試験開始後20分以上遅刻した場合は、受験できません。

6 合格発表

2月12日(木)、速達にて合否通知を郵送します。(インターネットから出願情報登録をした場合は、専用サイトにて合否照会ができます。)

☑ 入学手続

	納付金納入期限	手続書類提出期限	合格者招集
専願者	2026年2月20日(金)	2026年2月20日(金)必着	2026年2月21日(土)
併願者	2026年3月19	9日(木)16:00	2026年3月19日(木)

[※]手続期間内に手続きを完了しないときは、入学の意志がないものと判断し、合格を取り消します。

3 入学時納付金と年間授業料等一覧

令和8年度1年次 学費・諸会費

				_		入学時	1 学期	2学期	3学期	年間総額							
入			学		金	200,000円	_	_	_	200,000円							
授			業料		業料		業料		業料		業料		_	_	315,000円	315,000円	630,000円
修	学旅	:行 普通科		_	159,000円	_	_	159,000円									
積	<u>17</u>	金		国際	科		223,000円			223,000円							
	•	/ıL	普通科	特進	進 学		110,000円	_		190,000円							
そ 積	の 立	他金		スァ	ポーッ	80,000円		15,000円	_	205,000円							
们只	1/		317	国際科	グロ	ーバル		95,000円	95,000円		270,000円						
			国际付	情報コミュニケーション		情報コミュニケーション		情報コミュニケーション		情報コミュニケーション			60,000円	60,000円		200,000円	
			後援会 入会金		→ 入会金 —		10,000円	_	_	10,000円							
			1久1点	Σ Δ	会 費	_	25,000円	_	_	25,000円							
諸	会	費	生结	生徒会 入会金 会 費 司窓会準入会金		法会 入会金		_	1,000円	_	_	1,000円					
						_	3,000円	_	_	3,000円							
			同窓			_	10,000円	_	_	10,000円							
			普通科	特進	進 学		318,000円	315,000円		1,228,000円							
合		計		スァ	ポーツ	280,000円		330,000円	315,000円	1,243,000円							
			国際科	グローバル		グローバル		グローバル		グローバル			367,000円	410,000円		1,372,000円	
			四际付	情報コミ	ミュニケーション		332,000円	375,000円		1,302,000円							
納	入	B	(振	. 桂	目)	指定の手続き期間	6月上旬	12月上旬	1月上旬								

[※]別途、教科書・制服代として約150,000円必要です。

◎3年間で授業料を除いた入学金・諸会費・積立金等の各コースの金額は次の通りです。普通科特進コース、約950,000円国際科グローバルコース、約1,400,000円普通科進学コース、約840,000円国際科情報コミュニケーションコース、約1,120,000円

普通科スポーツコース、約1,050,000円

[※]昼食を用意してください。

[※]併願者で、大阪府育英会の入学資金貸付決定通知をお持ちの場合に限り、申し出があれば入学時納付金の納入期限を3月31日(火)まで延長します。

[※]積立金については年度ごとに見直しする場合があります。

り 入試特待制度について

(1)全科・全コース特待制度(入試順位による)

専願・併願とも全科・全コースの受験生を対象にします。出願時の申し込みは不要です。該当者には 入試結果とともに特別奨学生候補となったことを通知し、誓約書を提出する者を特別奨学生として採用 します。

種別	入試順位		入学金		奨学金	(給付)	
作金刀山	専願	併願	(20万円)	1 年次	2年次	3年次	3年間計
A特待	1・2位	1~15位	免除	500,000円	500,000円	500,000円	1,500,000円
B特待	3・4位	16~30位	免除	250,000円	250,000円	250,000円	750,000円
C特待	5 ~ 10位	31 ~ 70位	免除	_	_	_	_

(2)普通科特進コース S 特待制度(中学校実力テスト点数による)

特進コースSを第1志望とする者で、採用基準を満たしている場合に適用されます。採用基準(※)は後日、お知らせします。他のコースは対象外となります。なお、中学校からの申し出が必要となります。

括印	※採用基準	出願	入学金		奨学金	(給付)	
種別	水休用基準	山泉	(20万円)	1 年次	2年次	3年次	3年間計
S特待	基準 1	専願	免除	700,000円	500,000円	500,000円	1,700,000円
A特待	基 华Ⅰ	併願	免除	500,000円	500,000円	500,000円	1,500,000円
A特待	基準 2	専願	免除	500,000円	500,000円	500,000円	1,500,000円
B特待	卒华 ∠	併願	免除	250,000円	250,000円	250,000円	750,000円

(3)国際科合格者特待制度

国際科2コースのいずれかを第1志望とする実用英語技能検定(以下、英検とする)準2級・準2級プラス以上の取得者に対し、専願・併願とも入試教科の英語について入試点数を保障するとともに、下表の特待制度を適用します。

種別	英検	入試英語	出願	入学金		奨学金	(給付)	
	取得級	保障点数	山似	(20万円)	1 年次	2年次	3年次	3年間計
A特待	2級以上	00年	専願	免除	500,000円	500,000円	500,000円	1,500,000円
B特待	乙拟以上	90点	併願	免除	250,000円	250,000円	250,000円	750,000円
C特待	準2級 準2級プラス	80点	専・併	免除	_	_	_	_

[※]当日の英語の入試点数が保障点数を上回った場合は、その点数を入試成績とします。

(4)兄姉在籍等奨学金給付制度

兄姉が本校の1・2学年に在籍している場合は、入学後に100,000円を奨学金として給付します。また、兄弟姉妹が同時に入学する場合は、それぞれの入学者に対して奨学金を給付します。

- ◎複数の特待制度に該当する場合は有利なものを適用します。
- ◎奨学金給付に採用された場合でも、保護者負担となる授業料について国の就学支援金、大阪府の授業料支援補助金(他府県の同様の制度を含む)を申請することができます。
- ◎奨学金の給付期間は原則3年間です。ただし、奨学生としてふさわしくないと判断された場合は、 給付を打ち切ることがあります。
- ◎クラブ推薦があります(運動部、文化部)。詳しくは本校にお問い合わせください。

[※]英検3級に関しては、入試英語点数保障制度のみ適用します。



マイページをつくる

注意事項!

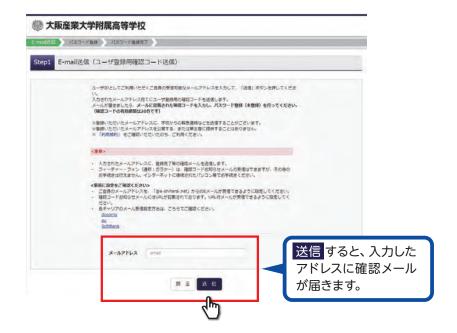
迷惑メール対策をされている場合は、「@e-shiharai.net」の受信を許可してください。 イベント予約などに申し込まれた方で、既にマイページをつくられている場合は、 P.6 [2.出願情報の登録] から操作を行ってください。

本校公式ホームページより、アクセスしてください。

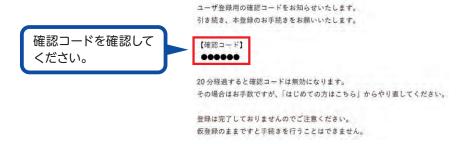
(1) はじめての方は、「はじめての方はこちら」をクリックしてください。



② メールアドレスを入力し、「送信」をクリックしてください。



(3) 届いたメールを開き、メールに記載のURLをクリックしてください。



注意事項!

20分経過すると確認コードは無効になります。

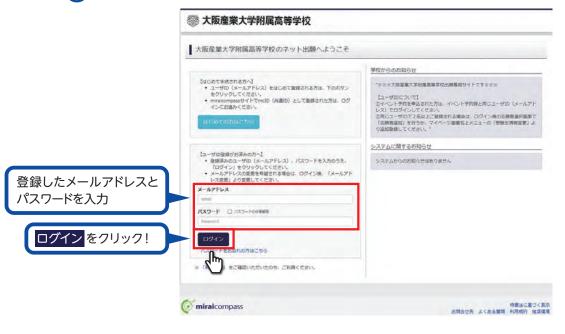
4 「確認コード」「志願者名(カナ)」「パスワード」を入力して登録を完了してください。



注意事項! 一度登録したID(メールアドレス)とパスワードを使用して、 違う端末(PC・スマートフォン・タブレット)からログインすることが可能です。

出願情報の登録

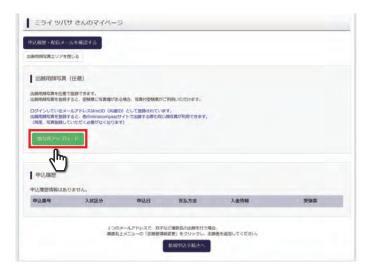
(1)「メールアドレス」「パスワード」を入力して「ログイン」をクリックしてください。



顔写真データをアップロードされない方はP8の⑦へ進んでください。 ※アップロードせずに志願書・受験票に直接写真を貼付して出願することもできます。

(2)「出願用顔写真を登録する方はこちら」「顔写真アップロード」を順番にクリックします。





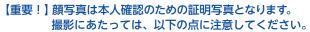
(3)「写真の登録手続きへ進む」をクリックします。



(4)「ファイルを選択」をクリックしアップロードする画像を選択、「次へ」をクリックします。



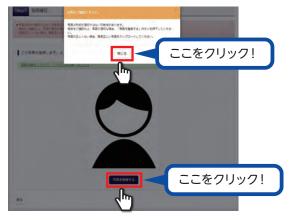
(5) 画面上で顔写真の調整後「登録する写真をチェック」をクリックします。



- 1 受験者本人の上半身のみが写っていること。
- 2 顔が正面を向き(目元がわかること)、はっきりと鮮明に 写っていること。
- 3 原則として、帽子をかぶっていないこと。
- 4 背景が無地(白、薄い青、グレーなど)であること。
- 5 画像を加工していないこと。
 - ※顔写真は、白黒またはカラーのどちらでも構いません。



(6) 写真に問題なければ「閉じる」「写真を登録する」をクリックします。





こで調整!

7 マイページの「新規申込手続きへ」をクリックしてください。



(8) 入試区分を選択して、「次へ」をクリックしてください。



 出願情報を入力してください。入力が終われば、「試験選択画面へ」をクリックしてください。 ※システム上、入力できない漢字がある場合は代用漢字での入力をお願いいたします。



10 試験選択画面で、「試験日」「第1志願、第2・3志願」を選択し、右下の「選択」をクリックしてください。



※第2、第3志望がない場合でも必ず「なし」を選択してください。

(11) 登録内容の確認のため、「保存して中断する」をクリックします。



(12) 保存ができたので、マイページへ移動します。





登録内容の確認

(1) マイページに申込履歴が表示されますので、「申込確認」をクリックしてください。



② 登録した内容を確認し、間違いがなければ、 画面の一番下の「申込内容確認書」をクリックしてください。

- ●登録内容を確認する場合 は戻るのボタンをクリッ クしてマイページに戻り ます。
- ●マイページの「続きから」ボタンをクリックする と再度、出願情報を入力 することができます。



③ 「申込内容確認書」が作成されます。 中学校の先生の指示に従い、印刷して中学校に提出してください。

> ※入力ミスがあれば 「マイページ」の <mark>続きから</mark>で戻り、 修正してください。





注意事項!

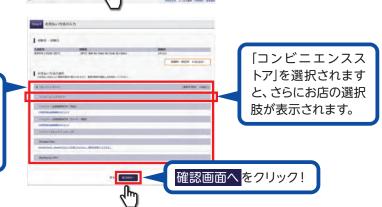
この操作の前に、必ず中学校の先生に「申込内容確認書」を提出するなどして、出願 内容を報告してください。(P.7参照)

(1) マイページの「続きから」をクリック して試験選択画面まで進み、画面の下 にある「お支払い画面へ」をクリック してください。

お支払い画面へ をクリック!

(2) 支払い方法を選択して「確認画面へ」 をクリックしてください。

> クレジットカードによるオンライン決 済、コンビニでのお支払い、ペイジー (各種)、Amazon Pay、PayPay、 au PAYでのお支払いのいずれかを 選ぶことができます。



(3) 内容の確認が終わったら、「上記内容 **で申込む**」をクリックしてください。

> 上記内容で申込むをクリックすると、 出願情報が確定します。



支

払

い

方

注意事項! これ以降は内容の変更ができなくなります。

A クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。 クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、検定料のお支払いが可能です。 VISA Diners Cab

▼ご利用いただけるクレジットカード

B コンビニでのお支払い

出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけも可)、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてくださ い。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。 右記のコンビニにて、24時間、検定料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ LAWSON FamilyMart





○ ペイジー(各種)でのお支払い

ペイジー対応金融機関ATMまたはネットバンキングでお支払いができます。

三菱UFJ銀行、みずほ銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三井住友銀行、ゆうちょ銀行、干葉銀行、横浜銀行、関西みらい銀行、広島銀行、福岡銀行、十八親和銀行、東和銀行、熊本銀行、京葉銀行、南都銀行、足利銀行、七十七銀行、 群馬銀行など



ペイジーマークが貼ってあるATM

D Amazon Pay・PayPay/au PAYでのお支払い

「Amazon Pay」ボタン (Amazon Payの場合) または 「お支払いはこちら」 ボタン (PayPay/au PAYの場合) をクリック後、 それぞれのアカウントでログインし決済方法を選択してお支払いを済ませてください。24時間、検定料のお支払いが可能です。 ※いずれのお支払い方法も、別途事務手数料が必要です。

- (5) 送信完了画面になり、また登録されたメールアドレスに申込受付および検定料支払い(完了) メールが届きます。
- (コンビニ・ペイジー・Amazon Pay・PayPay/au PAY払いの場合のみ) 検定料の支払い後、登録されたメールアドレスに支払い完了メールが届きます。

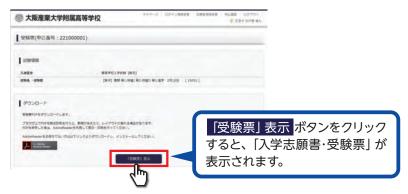


入学志願書・受験票の印刷

① 受験料の支払いが確認されると、マイページの「申込履歴」の右端にある「**受験**票」ボタンが現れますので、クリックしてください。



(2) ダウンロード画面から「受験票」表示をクリックしてください。



③ A4サイズ・白色の普通紙(厚手でも可)を使用して、「入学志願書・受験票」を印刷し、入学志願書と受験票に写真(タテ5cm・ヨコ5cm以内)を貼り付け、保護者印を押印してください。 ※顔写真アップロード機能を使われた場合は、貼付の必要はありません。



4 入学志願書と受験票を中学校に提出し、校長印を押印してもらってください。次に入学志願書と受験票を切り離し、入学志願書は中学校の指示に従って、本校へ持参もしくは郵送してください。受験票は、試験当日に持参してください。

校長印のない入学志願書は受付できません。

以上で出願手続きは完了です。

スマートフォン・タブレットから 「申込内容確認書」または 「入学志願書・受験票」を印刷する方法

「申込内容確認書」 マイページの「申込履歴」の右側にある 申込確認 ボタンをクリックし、 「申込内容確認書」がダウンロードできるページに移動します。

「入学志願書·受験票」

マイページの「申込履歴」の右側にある受験票ボタンをクリックし、 「入学志願書・受験票」がダウンロードできるページに移動します。

11家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi接続や通信でのデータ送信が可能の場合、お持ちのプリンタで印刷できます。 設定方法についてはプリンタの取扱説明書をご覧ください。

2コンビニエンスストアで印刷する

①画面の左下にある コンビニエンスストアでプリン トする方はこちらをクリックします。



②プリント予約の画面の「受験票」の予約へをクリッ クします。



③店舗選択画面で印刷するコンビニを選択し、次へ ボタンをクリックします。



④利用規約を確認し、「同意する」にチェックをして から プリント予約をする をクリックします。



- ⑤予約完了画面の「プリント予約番号」を控えて、 予約したコンビニ店舗の端末に入力・印刷します。
 - ※以上で印刷は完了となります。 端末の操作方法などわからない場合は、 各コンビニの店舗でご確認ください。
 - ※実際の出願時の画面イメージと異なるこ とがあります。



大阪産業大学附属高等学校 出願情報登録内容記入用紙

志願者	名 前	(漢字)	姓:					:	名:			
	名 前	(カナ)	セイ:					×	ィ:			
	性 別			男・女		4ے	きらか	- ^を()	でカ	いこむ		
	生年月日					年	月		B	(西暦で記入))	
	住 所	郵便番号				(—	— なしで	-)	ı			
		都道府県										
		市区町村										
		町名·番地]	
		建物名 部屋番号									(マンション:	名、部屋番号を記入)
	電話番号						-					
	出身中学校	都道府県										
		市区町村										
		中学校名							中:	学校		
	英検取得網	汲	なし	ノ・3級	• 準Z	2級	• 2級	ž • :	準1	級• 1級	ーいずれかを	そのでかこむ
保護者	名 前	(漢字)	姓:] :	名:			
	名 前	(ь.					x	ィ:]
	10 則	(カナ)	21.						٠.			
	住 所	(カナ)郵便番号				(—	なしで	J				
						(—	なしで	J				
		郵便番号				(—	なしで	J	, .		> 志願者と同] 同じなら記入不要
		郵便番号 都道府県 市区町村 町名·番地				(-	なしで	J			> 志願者と同	引じなら記入不要
		郵便番号 都道府県 市区町村				(—	なしで	J] 同じなら記入不要 名、部屋番号を記入)
	住 所	郵便番号 都道府県 市区町村 町名・番地 建物名				(-	なしで -	J				
	住 所	郵便番号都道府明村町名·番地建屋屋番号(電話番号)					なしで	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
	住 所	郵便番号都道府明村町名·番地建屋屋番号(電話番号)						· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
試験	住 所	郵便番号都道府明村町名·番地建屋屋番号(電話番号)		2/10				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
試験	住 所 緊急連絡先 志願者と(郵便番号都道府明村町名·番地建屋屋番号(電話番号)		2/10		(父 ← ど	— ・母・·] 	也)			
試験	住 所 緊急連絡先 志願者との 試験日	郵便番号都道府明村町名·番地建屋屋番号(電話番号)				(父 ← ど ※志	ー ・母・ ・ ・ ほ の が に 顔 の が] 	也)] (マンション:	
試験	住 所 緊急連絡先 志願者と 試 験 併 願・併願	郵便番号都道府明村町名·番地建屋屋番号(電話番号)				(父 ← ど ※志	ー ・母・ ・ ・ ほ の が に 顔 の が] 	也)	ţ] (マンション:	